

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА»**

**Муниципальный план-график (дорожная карта)**

**мероприятий введения и реализации обновленного федерального**

**государственного образовательного стандарта среднего общего образования в**

**общеобразовательных организациях Мясниковского района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
| 1. **Организационно-управленческая деятельность** | | | | |
| 1.1. | Подготовка приказов об организации работы по введению обновленного ФГОС СОО в общеобразовательных организациях | Февраль 2023 года | МУ «Отдел образования» | приказы МУ «Отдел образования» |
| 1.2. | Обеспечение функционирования организационной схемы по введению обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | обеспечено функционирование вертикали управления |
| 1.3. | Изучение федеральных и региональных рекомендаций по составлению учебного плана образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы среднего общего образования, расположенных на территории Мясниковского района, на 2023-2024 учебный год с учетом приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» | май  2023 года | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | рекомендации |
| 1.4. | Подготовка информационных писем по реализации ФГОС СОО | в течение всего периода | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | информационные письма |
| 1.5. | Рассмотрение на заседаниях РМО вопросов введения и реализации ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет | протоколы РМО |
| 1.6. | Изучение инструктивных писем, справок, рекомендаций по обновлению содержания среднего общего образования | в течение всего периода | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | письма, справки, рекомендации |
| 1.7. | Организация участия педагогического сообщества Мясниковского района в Региональных мероприятиях по введению обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет | обеспечена своевременная коррекция действий управленческих команд |
| 1.8. | Обеспечение функционирования системы контроля готовности к введению обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | обеспечен промежуточный контроль |
| 1.9. | Изучение и применение федеральных и региональных рекомендаций по составлению рабочей программы учебного предмета «ОБЖ» с учетом требований ФГОС СОО | май-июнь  2024 года | районный методический кабинет | методические  рекомендации |
| 1.10. | Организация участия учителей и преподавателей-организаторов ОБЖ в муниципальных, региональных мероприятиях по введению обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет | обеспечено взаимодействие с школьными методическими службами и отдельными педагогами |
| **II. Организационно-информационная работа** | | | | |
| 2.1. | Проведение совещаний по вопросам содержания образования, введения обновленного ФГОС СОО, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | в течение всего периода | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | перечень дефицитов, определение способов их ликвидации |
| 2.2. | Сопровождение информационно-методических рубрик на сайте МУ «Отдел образования» по вопросам введения обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет | ведение рубрики на сайте отдела |
| 2.3. | Участие в циклах вебинаров для руководителей общеобразовательных организаций по вопросам содержания образования, включая вопросы развития функциональной грамотности обучающихся, участия во Всероссийских и международных исследованиях | по графику | районный методический кабинет | циклограммы вебинаров |
| 2.4. | Организация работы по информированию общественности через средства массовой информации о введении и реализации обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет | Информация в  социальных сетях,  СМИ |
| 2.5. | Организация и проведение совместно с РМО совещаний, педагогических советов по вопросам введения обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет, образовательные организации | выявление  затруднений во введении ФГОС, определение путей их преодоления |
| **III. Учебно-методическая работа** | | | | |
| 3.1. | Направление на курсы повышения квалификации для педагогических работников и управленческих кадров по вопросам введения обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет | повышение квалификации педагогических работников и управленческих кадров по вопросам введения обновленного ФГОС СОО |
| 3.2. | Организация повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров по вопросам внедрения обновленного ФГОС СОО с использованием возможностей учреждений дополнительного образования, центров «Точка роста». | в течение всего периода | районный методический кабинет | повышение квалификации педагогических работников  и управленческих  кадров по вопросам синхронизации способов использования содержания учебного предмета  и содержания  программ дополнительного образования детей как средство достижения метапредметных  и личностных  образовательных результатов обучающихся |
| 3.3. | Организация повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров по вопросам внедрения обновленного ФГОС СОО с привлечением учителей- методистов, прошедших процедуру оценки предметных и методических компетенций ФГБУ ФИОКО | в течение всего периода | районный методический кабинет | совершенствование предметных  и методических  компетенций слушателей курсов повышения |
| 3.4. | Организация проведения открытых уроков, учебных занятий, мастер-классов по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО в рамках курсов повышения квалификации | в течение всего периода | районный методический кабинет | экспертная оценка и диссеминация эффективных  технологий и форм проведения учебных занятий в общеобразовательных организациях |
| 3.5. | Участие в вебинаре регионального уровня «Изучение русского языка в соответствии с обновленным ФГОС СОО» | октябрь  2023 года | районный методический кабинет | совершенствование профессиональных компетенций педагогов |
| 3.6. | Участие в вебинаре регионального уровня «Изучение литературы в соответствии с обновлённым ФГОС СОО» | октябрь  2023 года | районный методический кабинет | совершенствование профессиональных компетенций |
| **IV. Методическое сопровождение общеобразовательных организаций** | | | | |
| 4.1. | Организация методической поддержки руководителей и педагогов образовательных организаций по вопросам обновления содержания образования | | | |
| 4.1.1. | Участие в региональной научно-практической конференции «Актуальные вопросы внедрения и реализации обновленного ФГОС СОО, формирования функциональной грамотности обучающихся» | октябрь  2023 года | районный методический кабинет | резолюция и сборник материалов конференции |
| 4.1.2. | Размещение на официальном сайте передовых практик по реализации обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет, образовательные организации | размещение методических разработок и эффективных педагогических практик по реализации обновленного ФГОС СОО |
| 4.1.3. | Адресные рекомендации для управленческих команд школ по применению функций внутришкольного управления в условиях обновленного содержания учебных предметов | апрель-май  2023 года | районный методический кабинет | адресные рекомендации  «Федеральные рабочие программы учебных предметов - единое содержание общего образования» |
| 4.1.4. | Изучение методические рекомендации по разработке основной образовательной программы среднего образования на основе обновленного ФГОС и ФООП СОО | апрель-май  2023 года | районный методический кабинет | методические рекомендации для руководителей школ «Разработка ООП СО в новых условиях законодательных документов» |
| 4.1.5. | Участие в региональных методических семинарах по проблемам введения ФГОС среднего общего образования, организация методических семинаров на муниципальном уровне | февраль-август  2023 года | районный методический кабинет | плановые семинары для руководителей школ и семинары по запросу их запросу |
| 4.1.6. | Участие в вебинаре «Эффективные практики подготовки обучающихся к ЕГЭ по русскому языку в условиях освоения ФГОС СОО», проводимом РИПК и ПРО РО | март 2024 года | районный методический кабинет | совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области подготовки к ЕГЭ по русскому языку в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС СОО |
| 4.1.7. | Участие в методическом семинаре «Контрольно-оценочная деятельность учителя иностранного языка в условиях ГИА (ЕГЭ) - фактор достижения качественных образовательных результатов в условиях обновлённого ФГОС СОО», проводимом ИПКи ПРО РО | октябрь 2023, март 2024 года | районный методический кабинет | совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области подготовки к ЕГЭ по иностранному языку в соответствии с  требованиями обновлённого ФГОС СОО |
| **4.2. Участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы** | | | | |
| 4.2.1. | Выявление и распространение эффективных педагогических практик по вопросам введения обновленного ФГОС СОО | в течение всего периода | районный методический кабинет | создание банка  муниципальных эффективных педагогических практик |
| 4.2.3. | Участие в Региональной научно-практической конференции «ВСОКО: объективность результатов, эффективность контроля, справедливость оценки» | февраль 2024 | районный методический кабинет | Повышение методической компетенции учителей |
| **V. Проведение совместных мероприятий для обучающихся и педагогических работников** | | | | |
| 5.1. | Организация участия обучающихся центров «Точка роста», в областном конкурсе «Энергия города» для школьников в области альтернативных источников энергии | октябрь-декабрь  2023 года | Районный методический кабинет | выявление, поддержка и поощрение талантливых  педагогических работников, обучающихся |
| **VI. Мониторинговые и оценочные исследования в системе** | | | | |
| 6.1. | Проведение мониторинга готовности  общеобразовательных организаций к введению ФГОС и исполнения плана мероприятий, направленных на введение обновленного ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Мясниковского района | ежеквартально | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | функционирование системы мониторинга, анализ результатов, размещение материалов на сайте отдела |
| 6.2. | Проведение мониторинга перехода на обновленный ФГОС СОО в  общеобразовательных организациях | по графику | МУ «Отдел образования»,  районный методический кабинет | функционирование системы мониторинга, анализ результатов |
| 6.3. | Проведение мониторинговых исследований по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров | в течение всего периода | районный методический кабинет | функционирование системы мониторинга, анализ результатов, размещение информации на сайте отдела |
| 6.4. | Организация самодиагностики общеобразовательных организаций по подготовке к введению обновленного ФГОС СОО | март - апрель 2023 года | районный методический кабинет | анализ результатов самодиагностики общеобразовательных организаций |
| 6.5. | Проведение мониторинга результатов  Реализации основных образовательных  программ | в течение всего периода | Образовательные организации | анализ результатов мониторинга |
| **VII. Аналитико-прогностическая работа** | | | | |
| 7.1. | Содержательный анализ результатов ЕГЭ (2023, 2024) по образовательным областям в условиях введения обновленного ФГОС СОО | август 2023 года, август 2024 года | районный методический кабинет, руководители РМО | публикация аналитических материалов по результатам ЕГЭ |
| **VIII. Консультационно-методическая работа** | | | | |
| 8.1 | Методическое консультирование педагогических работников и управленческих кадров по вопросам проектирования  предметных, метапредметных и личностных результатов на основе примерной рабочей программы по учебным предметам | в течение всего периода | районный методический кабинет | проектирование индивидуальных образовательных траекторий педагогических работников |
| 8.2 | Сборник материалов «ВСОКО: объективность результатов, эффективность контроля,  справедливость оценки» | в течение всего периода | районный методический кабинет | Анализ объективности результатов, эффективность контроля, справедливость оценки |