

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АЛЕКСАНДРОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19



**ПЛАН**  
**устранения недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий**  
**оказания услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением**  
**Александровской основной общеобразовательной школой № 19**

на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>1 Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99 баллов из 100)</b>					
1.1 Необходимо разместить на сайте недостающие документы и на регулярной основе обновлять документы, характеризующие и регламентирующие деятельность образовательной организации. При публикации информации рекомендуется указывать дату, на которую предоставляется информация. <b>(29,1 из 30 баллов)</b>	Размещение на официальном сайте недостающих документов. При публикации информации указывать дату, на которую предоставляется информация.	до 1 марта 2025 года	Иванова Н.Н. директор	Выполнено	
1.2 На официальном сайте образовательной организации отсутствуют отдельные способы осуществления дистанционной	Разработка и размещение анкеты для опроса граждан, размещение раздела « Часто задаваемые вопросы»	до 1 марта 2025 года	Иванова Н.Н. директор	Выполнено	

обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: - Электронные сервисы (раздел «Часто задаваемые вопросы»), - Электронные сервисы (получение консультации по оказываемым услугам и пр.).(30баллов из 30)					
1.3 Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации (39,6 баллов из 40)	Проведение родительских собраний с целью информирования общественности о работе в официальных сетях «Вконтакте», «Телеграмм»	В течение года	Иванова Н.Н. директор	Выполнено	
<b>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, баллы (99 баллов из 100)</b>					
2.1 .Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг(30 баллов из 30)	Нарушений не выявлено		Иванова Н.Н. директор		
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (29,1 из 30)	- обеспечение учащихся питьевой водой; - обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях и кабинетах МБОУ ООШ№19	в течение года	Иванова Н.Н. директор	Выполнено	
<b>3. Доступность образовательной деятельности для инвалидов, баллы (34балла из 100)</b>					
3.1. Недостатки (дефициты) в обеспечении доступности образовательной деятельности для инвалидов: 1) Отсутствие оборудованных входных фупп пандусами (подъемными платформами). 2) Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. 3) Отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.	1 .Обеспечить наличие переносного пандуса; 2. Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей к школе территории; 3. Оборудовать специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации; 4. Приобрести сменное кресло-коляску;	1) 2027 год, по мере финансирования 2) 1 полугодие 2025г.  3) 2027 год, по мере финансирования  4) 2027 год, по мере	Иванова Н.Н. директор	2) Выполнено	1. 2027 год, по мере финансирования  2) 2027 год, по мере финансирования  4) 2027 год,

4) Отсутствие сменных кресел-колясок.		финансирования		по мере финансирования
5) Отсутствие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.	5.Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;	5) 2027 год, по мере финансирования		5) 2027 год, по мере финансирования
6) Отсутствие дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	6.Предоставить при необходимости инвалидам по слуху ( слуху и зрению) услуги сурдопереводчика;	6) При необходимости	6) Нет необходимости	6) При необходимом
7) Отсутствие дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	У.Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	7) 2027 год, по мере финансирования	7) Выполнено	7) 2027 год, по мере финансирования
8) Отсутствие возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). <b>(0 баллов из 30)</b>				
3.2.Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими <b>(24 балла из 40)</b>	- обеспечить условия доступности инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими в полном объеме	2027 по мере финансирования	Иванова Н.Н. директор	2027 по мере финансирования
3.3.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов <b>(9,6 балла из 30)</b>	- обеспечение участия детей с ОВЗ в общешкольных мероприятиях; - обеспечение психологического сопровождения обучающихся и своевременно консультирования родителей (законных представителей) специалистами школьного психолого-педагогического	Детей с ОВЗ нет	Иванова Н.Н. директор	Выполнено

	консилиума ; - регулярное обновление информации о работе с детьми ОВЗ на сайте школы.				
<b>4. Доброжелательность, вежливость работников организации, баллы (99баллов из 100)</b>					
4.1 .Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию <b>(39,6 баллов из 40)</b>	Организовать проведение совещаний с работниками, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (вахтер, секретарь учебной части),направленных на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	1 раз в квартал	Иванова Н.Н. директор	Выполнено	
4.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию <b>(39,6 баллов из 40)</b>	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал совещания, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики.	1 раз в квартал	Иванова Н.Н. директор	Выполнено	
4.3 .Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия <b>(20 баллов из 20)</b>	Нарущений не выявлено  ч		Иванова Н.Н. директор		
<b>5. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций, баллы</b>					

<b>(97 баллов из 100)</b>					
5.1.Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым <b>(26,7 баллов из 30)</b>	-проведение мероприятия «День открытых дверей», направленное на популяризацию и освещение деятельности МБОУ ООШ № 19; - освещение деятельности МБОУ ООШ №19 на информационном Стенде, официальном сайте, в социальных мессенджерах, в средствах массовой информации.	В течение года	Иванова Н.Н. директор	Выполнено. Деятельность МБОУ ООШ №19 освещается на информационном стенде, официальном сайте и в социальных мессенджерах: «ВКонтакте», «Телеграмм»	
5.2.ДОЛЯ получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации <b>(20 баллов из 20)</b>	Нарушений не выявлено		Иванова Н.Н. директор		
5.3.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации <b>(50 баллов из 50 )</b>	Нарушений не выявлено		Иванова Н.Н. директор		

, 'о . а л и

И.о директора МБОУ ООШ № 19



Р.Р. Мешаян