



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

21.03. 2019 года

№79

с. Чалтырь

О Порядке выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет

В соответствии с ч. 1 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014г. №32 Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, приказываю:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям ОУ при приеме в первый класс руководствоваться законодательством, данным Порядком.
3. Мосенцевой Т.Л., ведущему специалисту отдела, довести данный приказ до сведения руководителей ОУ в 3-дневный срок, со дня издания приказа.
4. Толохян И.Г., ответственному за ведение сайта Отдела, разместить данный приказ на сайте отдела.
5. Считать утратившим силу приказ от 23.10.2015. №341 «О Порядке выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет».
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

С приказом ознакомлена:

Р.В.Бзезян



**Порядок выдачи разрешения  
на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений  
Мясниковского района детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет (далее - Порядок) регулирует выдачу разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет, а также порядок взаимодействия муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» (далее – Отдел образования) и подведомственных ему муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – ОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

- приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

- «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.4.2.2821-10».

1.3. Прием детей в возрасте младше 6,6 месяцев лет или старше 8 лет, в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего образования, может осуществляться только с разрешения Отдела образования, выполняющего функции учредителя.

**2. Организация работы**

2.1. Разрешение на прием в 1 класс ОУ детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, Отдел образования выдает на основании заключения Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 месцев или старше 8 лет (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия создается приказом Отдела образования не позднее 01.07. текущего года. Председатель Комиссии – начальник Отдела образования. В состав Комиссии включаются: педагог – психолог (1 чел., по согласованию), специалист Отдела образования по дошкольному образованию (1 чел., по согласованию), воспитатель

подготовительной группы ДОУ (1 чел., по согласованию), учитель начальных классов (1 чел.), учитель-логопед (1 чел., по согласованию).

Предметом работы Комиссии является выдача разрешения либо отказа в приеме в 1 класс.

2.3. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании Комиссии.

2.4. Для получения разрешения на прием в 1 класс ОУ детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать в Отдел образования заявление (приложение 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации

2.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте (по форме, предоставляемой учреждением здравоохранения);

- заключение ПМПк ДОУ при посещении ребенка ДОУ;

- заключение РПМПк (ребенок, не посещающий ДОУ);

- копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более позднем возрасте (по форме, предоставляемой учреждением здравоохранения);

Копии документов, не заверенные нотариально, представляются родителями (законными представителями) с предъявлением оригиналов.

2.5.1. Пакет документов, предоставленных родителем (законным представителем), хранится в Отделе в течение текущего учебного года.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему в соответствии с перечнем в п. 2.5 настоящего Порядка документы, поступившие в Отдел образования, регистрируются ответственным специалистом непосредственно при подаче заявления в Журнале учета заявлений, оформления и выдачи разрешений (отказе от выдачи разрешения) на прием в общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет (приложение 5) и передается в Комиссию.

2.7. Срок рассмотрения заявления и принятия решения Комиссией – не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления на рассмотрение.

2.8. Результатом работы Комиссии является заключение (приложение 2).

2.9. На основании заключения Комиссии Отдел образования выдает родителю (законному представителю) разрешение на прием детей на обучение (приложение 3), либо уведомление об отказе (приложение 4).

2.10. Отказ о выдаче разрешения на прием детей на обучение может быть обусловлен:

- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отрицательным заключением Комиссии о готовности ребенка к обучению;
- отсутствием свободных мест в ОУ в 1 классе;
- иными причинами.

2.11. После получения разрешения на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет ОУ родитель (законный представитель) предоставляет заключение в выбранное ОУ.

ОУ осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в ОУ правилами приема в ОУ.

приложение 1 к Порядку

Начальнику МУ «Отдел образования»

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_,  
ФИО родителя (законного  
представителя),  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_,  
№ телефона

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу разрешить прием в 1 класс муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
наименование МБОУ  
моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
ФИО ребенка, число, месяц, год рождения,

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

На 01.09.20\_\_ ребенку исполнится полных \_\_ лет \_\_ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте,  
наличие медицинских показаний для обучения в более позднем возрасте (*нужное  
подчеркнуть*) подтверждаю справкой от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ ,  
наименование медицинского учреждения

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в  
соответствии с действующим законодательством РФ.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Утверждаю  
 председатель Комиссии  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Заключение**

Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Комиссия по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, установила, что:

\_\_\_\_\_ ,  
 (фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_ ,  
 (число, месяц, год рождения)

к обучению в школе готов/не готов (*нужное подчеркнуть*) и может быть/не может быть (*нужное подчеркнуть*) принят в 1 класс.

№ п/п	Причины выдачи отрицательного заключения	+/-
1	Наличие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка	
2	Отрицательное заключение Комиссии о готовности ребенка к обучению	
3	Иные причины (указать, какие): _____ _____ _____ _____ _____	

№ п/п	Подпись	ФИО члена комиссии
1.	_____	Педагог-психолог
2.	_____	Специалист Отдела
3.	_____	Воспитатель ДООУ
4.	_____	Учитель начальных классов
5.	_____	Учитель -логопед
6.	_____	_____

Приложение 3 к Порядку

Родителю (законному представителю)

уведомление

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

МУ «Отдел образования» на основании заключения Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ разрешает прием \_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения ребенка) на обучение в 1 класс.

Начальник МУ «Отдел образования» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 4 к Порядку

Родителю (законному представителю)

УВЕДОМЛЕНИЕ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

МУ «Отдел образования» на основании заключения Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 месяцев или старше 8 лет от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_ уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием \_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения ребенка) на обучение в МБОУ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ связи \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_.

Начальник МУ «Отдел образования» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

приложение 5 к Порядку

**ФОРМА**

журнала учета заявлений, оформления и выдачи разрешений (отказе от выдачи разрешения) на прием в общеобразовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, детей в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет

№ п/п	Дата и входящий номер регистрац ии заявления	ФИО заявителя (заявителей), его адрес регистрации	ФИО ребенка, дата его рождения,	Дата, номер разрешения на прием, год приема	Дата, номер мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения, причины отказа